



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

เรื่อง รับสมัครพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติงานพัฒนางานด้านวิชาการ การตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชน งานส่งเสริมการศึกษา นันทนาการ การควบคุม งานนิเทศการศึกษา และติดตามงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีทักษะและประสบการณ์สูงมาปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๓ (๓) มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๗(๕) มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด และมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครพนักงานผู้สูงอายุเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถปฏิบัติงาน

ได้

(๓) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน

อื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง**

(๒.๒.๑) เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภท อำนวยการ หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่าหรือ สูงกว่า หรือ

(๒.๒.๒) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนวยการที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านนั้น ๆ อันเป็นที่ยอมรับขององค์การบริหารส่วนตำบลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

### **๓. ลักษณะงานของพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง**

พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง มีลักษณะงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนวยการที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อมาปฏิบัติงานใน ลักษณะเป็นการพัฒนางานด้านวิชาการ การตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชน งานส่งเสริมกีฬา นันทนาการ การควบคุม การนิเทศการศึกษา และติดตามงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีทักษะ และประสบการณ์สูงมาปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นงานหรือโครงการที่มีภารกิจหรือเป้าหมาย ชัดเจน และมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน

### **๔. การรับสมัคร**

#### **๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้จัดทำประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่างๆ ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม - ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๖๙๙๒๘ หรือดูรายละเอียดได้ที่ [www.makluakao.go.th](http://www.makluakao.go.th)

#### **๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และนำมายื่นในวันสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสาร ดังนี้

๔.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าบุคคลดังกล่าวไม่เป็นผู้มีร่างกาย ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๒.๕ สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญและคำสั่งเกษียณอายุราชการ

๔.๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร)

๔.๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล เป็นต้น

สำเนาหลักฐาน เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง ผู้สมัครใดไม่ยื่นหลักฐานหรือเอกสารตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

#### **๔.๓ เจเนอไซในการสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หากยื่นหลักฐานเอกสารไม่ครบตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีความสมบูรณ์ไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

#### **๔.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๑๐๐ บาท

(ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

#### **๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ทั้งสามารถสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๖๙๙๒๘

#### **๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร**

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในวันพุธ ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดวัน เวลา และสถานที่สรรหาฯ ปรากฏตาม (ภาคผนวก ก) ท้ายประกาศนี้

#### **๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางบริหารการศึกษา เพื่อมาปฏิบัติงานในลักษณะเป็นการพัฒนางานด้านวิชาการ การตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชน งานส่งเสริมกีฬานันทนาการ การควบคุม การนิเทศการศึกษาและติดตามงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีทักษะและประสบการณ์สูงมาปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

#### **๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้สมัครต้องได้รับการพิจารณาจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับผู้ที่ผ่านการสรรหาจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ได้รับเลขหมายประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้สามารถสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๖๙๙๒๘

#### ๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี ทั้งนี้ หากมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ให้เป็นอันยกเลิก

#### ๑๑. การพ้นจากการจ้าง

พนักงานผู้สูงอายุ พ้นจากการจ้างเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง
- (๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒

#### ๑๒. การจ้างและการจ่ายค่าตอบแทน

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า เรียกผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งพนักงานผู้สูงอายุมารายงานตัว เพื่อจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา ระยะเวลาการจ้างไม่เกินปีงบประมาณ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ยกเว้น กรณีภารกิจงานตามแผนงาน โครงการดังกล่าวไม่แล้วเสร็จ ให้พิจารณามีคำสั่งจ้างต่อได้ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถออกคำสั่งจ้างได้ก่อนซึ่งไม่ต้องขอความเห็นชอบ คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในการขอกำหนดตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุ ไว้ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิ เฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา และออกคำสั่งจ้างหรือการพ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้รายงานคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทราบภายใน ๕ วัน พิจารณาให้ความเห็นชอบการจ้างหรือให้พนักงานจ้างผู้สูงอายุ พ้นจากตำแหน่ง โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลอาจพิจารณาให้พนักงานผู้สูงอายุพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้งแล้วรายงานให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๑๓ การจ่ายค่าตอบแทนในวันทำงานปกติ กำหนดจ่ายค่าตอบแทนตามประเภทของการจ้าง โดยปกติให้จ่ายในวันสิ้นเดือน ถ้าสิ้นเดือนตรงกับวันหยุดราชการก็ให้จ่ายได้ในวันทำการสุดท้ายก่อนวันสิ้นเดือนใน กรณีที่มีความจำเป็นที่กำหนดวันจ่ายค่าตอบแทนเป็นวันอื่นของเดือนถัดไป จะต้องได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเอกชัย พรหมพันธ์ใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับ  
สมัครพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเภท/ตำแหน่งพนักงานจ้าง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่ได้รับ

ประเภทพนักงานผู้สูงอายุ พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง

ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านบริหารการศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง มีลักษณะงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อมาปฏิบัติงานใน ลักษณะเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การพัฒนาเครื่องมือการ วัดผลประเมินผล ในการยกระดับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนากีฬาให้เด็ก เยาวชน มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงรวมถึงสร้างโอกาสสู่ความเป็นเลิศทางกีฬา มีทักษะและประสบการณ์สูงมา ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นงานหรือโครงการที่มีภารกิจหรือเป้าหมายชัดเจน และมีกำหนด ระยะเวลาสั้นสุดแน่นอน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือ ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่าหรือสูงกว่า หรือ
๒. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจ อำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านนั้น ๆ อันเป็นที่ยอมรับขององค์การบริหารส่วนตำบลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินปีงบประมาณ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ยกเว้น กรณีภารกิจงานตาม แผนงาน โครงการดังกล่าวไม่แล้วเสร็จ ให้พิจารณามีคำสั่งจ้างต่อได้

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานผู้สูงอายุคุณวุฒิเฉพาะทางด้านช่าง จะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ๆ ละ ๒๗,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า  
เรื่อง รับสมัครพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๙  
ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล  
โดยการประเมินสมรรถนะ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา ประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่เป็นที่ปรากฏ

เกณฑ์การพิจารณาผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง

๑. ประวัติส่วนตัว การถูกดำเนินการทางวินัย ๓๐ คะแนน

- |                     |          |
|---------------------|----------|
| ๑.๑ ไม่เคยถูกลงโทษ  | ๓๐ คะแนน |
| ๑.๒ ภาคทัณฑ์        | ๒๕ คะแนน |
| ๑.๓ ตัดเงินเดือน    | ๒๐ คะแนน |
| ๑.๔ ลดขั้นเงินเดือน | ๑๕ คะแนน |
| ๑.๕ ปลดออก          | ๑๐ คะแนน |
| ๑.๖ ไล่ออก          | ๐ คะแนน  |

๒. ประวัติการศึกษา ๓๐ คะแนน

- |                      |          |
|----------------------|----------|
| ๒.๑ ปริญญาเอก        | ๓๐ คะแนน |
| ๒.๒ ปริญญาโท         | ๒๕ คะแนน |
| ๒.๓ ปริญญาตรี        | ๒๐ คะแนน |
| ๒.๔ ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๑๕ คะแนน |

๓. ประสบการณ์ที่ผ่านมา ๒๐ คะแนน

- |   |          |
|---|----------|
| ๓.๑ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นที่ยอมรับในท้องถิ่นมากกว่า ๒๐ ปี | ๒๐ คะแนน |
| ๓.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นที่ยอมรับในท้องถิ่นมากกว่า ๑๕ ปี | ๑๕ คะแนน |
| ๓.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นที่ยอมรับในท้องถิ่นมากกว่า ๑๐ ปี | ๑๐ คะแนน |

๔. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๒๐ คะแนน

- |                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| ๔.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา          | ๕ คะแนน |
| ๔.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ | ๕ คะแนน |
| ๔.๓ มนุษย์สัมพันธ์                 | ๕ คะแนน |
| ๔.๔ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ           | ๕ คะแนน |