



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

ที่ ๕๑/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายงานหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานส่วนและพนักงานจ้างภายนอก
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดระบบบริการสาธารณสุข ให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า จึงแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างภายนอกในสำนักปลัดให้รับผิดชอบงานตามภารกิจหน้าที่ ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ นายวิทูรย์ จุลบุท พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข) ระดับ ต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่ กำกับดูแลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบปฏิบัติงานบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนงาน การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การวางแผนการให้บริการในด้านต่างๆ เช่น การเฝ้าระวังโรค การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสุขภาพ การสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม การควบคุมโรคสัตว์สุ่มคน การควบคุมสถานประกอบการ การระจับเหตุร้าย การคุ้มครองผู้บริโภค การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริม บำรุงรักษา และคุ้มครองคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน การจัดการภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน เช่น การจำกัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การจัดการคุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ ฯลฯ การฝึกอบรม การสุขาภิบาล การประสานงานและสนับสนุนการวางแผนทุกระดับ การวางแผน นิเทศงาน ติดตามและประเมินผลงาน การจัดธุปรับปรุงองค์กร วางแผนกำลังคน และจัดทำงบประมาณในการดำเนินงาน และการบริหารทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงาน การรวบรวมแผนหน่วยงานย่อย และการกระจายแผนงานสำหรับหน่วยบัญชีต่าง ๆ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้แผนงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตลอดจนการจัดให้มีและสนับสนุนการกำหนดนโยบาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยให้ถือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมาย

๑.๒ นางสาวศุภารีร์ ตลับกลาง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน มีหน้ารับผิดชอบและปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ
- ควบคุมการรับ - ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เแยกประเภท และจัดส่งหนังสือ เอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เก็บและค้นหาเอกสาร
- กรอกแบบฟอร์มและตรวจทานความถูกต้อง ร่างโอดตอบ
- พิมพ์และคัดสำเนา หนังสือ เอกสาร
- ช่วยรวบรวมข้อมูล และสถิติที่ว่างาน ประมวลรายงาน ช่วยทำบันทึก ย่อเรื่อง
- ดูแลรักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ช่วยในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่เพื่อใช้ในการจัดการงาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- โดยให้ถือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ตลอดจนคำสั่ง ต่าง ๆ ที่ขอบด้วยกฎหมาย

๑.๓ นางสาวภัทรพร ชูสูงเนิน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้

- งานสนับสนุนและบริการ
- งานทำความสะอาดภายในสำนักงานและบริเวณรอบ ๆ อาคารสำนักงาน
- จัดตกแต่งสถานที่และสำนักงาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยให้ถือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ที่ขอบด้วยกฎหมาย

๑.๔ นายพรประชา เสลานอก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ขยะ) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ
- ดูแลรักษาความสะอาด
- บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้อง เลิกฯ น้อยๆ ของรถบรรทุกขยะ

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยให้ถือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ที่มอบด้วยกฎหมาย

๑.๕ นายประภาส สมประนามี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (Ems) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานในหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติงานขับรถยนต์ (Ems) ในการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Ems) เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบเหตุหรือผู้เจ็บป่วยเบื้องต้น นำส่งโรงพยาบาล
- ดูแลรักษาความสะอาด
- บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้อง เลิกฯ น้อยๆ ของรถ (Ems)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยให้ถือปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ที่มอบด้วยกฎหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายเอกชัย พรหมพันธ์ใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า