



บันทึกการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า (กตัญญู)

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเอกชัย พรหมพันธ์ใจ	นายก อบต.		
๒.	นายวินัย นิลสูงเนิน	รองนายก อบต.		
๓.	นางสุดารัตน์ พรหมพันธ์ใจ	รองนายก อบต.		
๔.	นางสมทรง ภูฎุเขียว	เลขานุการฯ		
๕.	ว่าที่ ร.ต.ชวลิต ปรีดาศา	ปลัด อบต.		
๖.	นายอดิสร สงสันเทียะ	รองปลัด อบต.		
๗.	นางกฤษกร สิงขรอาจ	ผอ.กองคลัง		
๘.	นายสุรศักดิ์ มุ่งงาม	ผอ.กองช่าง		
๙.	นางมลิวรรณ เมฆมานนท์	ผอ.กองการศึกษาฯ		
๑๐.	นายวิฑูรย์ จุลบท	ผอ.กองสาธารณสุขฯ		
๑๑.	นางอาภรณ์ สิงหเศรษฐกิจ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๒.	นางสาวจงจิต ไชยเฉลิม	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร		
๑๓.	นางอาภรณ์ ศิริจำปา	หัวหน้าสำนักปลัด		ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายสมชาย เจริญเขต	รองปลัด อบต.		
๒	นายสมชาย ศรีวิเศษ	ปลัด อบต.		
๓	นายสมชาย ศรีวิเศษ	ปลัด อบต.		
๔	นางอัมมวรรณ อดิสร	ผอ.กองช่าง		
๕	ร.ต. อภิชาติ ไชยเฉลิม	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร		
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				



บันทึกการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การรับฟังการนิเทศจากท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

ตามที่นายก ปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง ได้ร่วมรับฟังการนิเทศของท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ เทศบาลสูงเนิน เนื้อหาสาระและข้อราชการจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๒ ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่ได้จัดงานลอยกระทงให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ที่ตั้งไว้

- งบประมาณและการสนับสนุนงบประมาณ บ้านมะเกลือเก่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะให้การสนับสนุนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้การจัดงานรับประทีปพระราชทานเป็นไปอย่างสมพระเกียรติ โดยมีแนวทางดังนี้

- มอบหมายให้ สมาชิก อบต.ในเขตพื้นที่และพื้นที่ข้างเคียง ดูแลรับผิดชอบการจัดเตรียมและจัดตกแต่งสถานที่ เวที เครื่องเสียง ไฟประดับ

- งบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า ให้การสนับสนุนโรงเรียนบ้านมะเกลือเก่า จะเป็นงบประมาณในการสนับสนุนโรงเรียนในการบูรณาการจัดงานประเพณีท้องถิ่นร่วมกัน

๑.๓ ขอขอบคุณปลัด อบต.ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกคน

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า ได้ดำเนินการจัดเตรียมงบประมาณ และปฏิบัติงานให้เป็นไปได้ด้วยดี สามารถตอบสนองทั้งต่อประชาชน นโยบายของรัฐ นโยบายผู้บริหาร และการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติต่างๆในพื้นที่ โดยเฉพาะภัยแล้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลมะเกลือเก่า

๑.๔ การใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างมาก

เรียนตัวแทนฝ่ายสภา (รองประธานสภา) ให้ทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่าได้ดำเนินการใช้งบประมาณ อย่างคุ้มค่า และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ รวมถึงการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมามีงบประมาณเข้ามาเกินจากที่ตั้งรับไว้ ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาทเศษ เงินเหลือจ่ายและเงินที่เข้ามาเกินจากที่ตั้งรับไว้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และตกเป็นเงินสะสมประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาทเศษ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายก อบต.

๒.๑ เรื่องการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนรอบ ตุลาคม ๒๕๖๒

การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน สิ่งสำคัญคือการทำ บันทึกข้อตกลง (MOU) ต้องมีความสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร ข้อบัญญัติงบประมาณที่ผู้บริหารได้เสนอต่อสภา อบต.พิจารณาให้ความเห็นชอบ และงานที่เรารับผิดชอบอยู่ ดังนั้น สิ่งที่ต้องระบุทำบันทึกข้อตกลง คือ

- ๑) การทำงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของนายก มีงานอะไรบ้าง
- ๒) โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีปัจจุบัน
- ๓) หน้าที่หลักของแต่ละคน

การพิจารณาประเมินเลื่อนขึ้นเงินเดือน จะให้คณะกรรมการมานั่งรับฟังการชี้แจงการทำข้อตกลง (MOU) ที่แต่ละคนทำมา หากไม่เป็นไปตามแนวทางสามเงื่อนไขให้ดำเนินการทำบันทึกข้อตกลงใหม่ เพื่อคณะกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาอีกครั้ง

ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะพิจารณากลุ่มเป้าหมาย คือ คุณภาพของเด็กภายในศูนย์ควรพิจารณา ดังนี้

- ๑) ความรับผิดชอบของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาร้อยละ ๓๐
- ๒) ความแตกต่างของเด็กแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ปัจจุบันมีข้อเปรียบเทียบกันอย่างเห็นได้ชัด
- ๓) ควรประเมินจากประสิทธิภาพของเด็ก ภาวะทางอารมณ์ สังคม และสติปัญญาของเด็ก ประสิทธิภาพของเนื้อมัดกล้ามเนื้อ กล้ามเนื้อมือ การโต้ตอบ และระเบียบวินัยของเด็ก ดังนั้นผลงานของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะพิจารณาจากเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเกณฑ์หลัก

๒.๒ เรื่อง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ๒๕๖๒ (โบนัส)

การพิจารณาให้เงินประโยชน์ตอบแทนแก่พนักงาน หรือโบนัส จากการพิจารณาพนักงานหลายๆ คนก็ได้ทุ่มเทการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายผู้บริหาร รัฐบาล และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ดี มีการพัฒนาและขับเคลื่อนการทำงาน ทั้งในตำบลและเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก

- กองสวัสดิการ กองสาธารณสุข ก็มีการพัฒนาเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอกหลายแห่ง

- กองช่าง ก็ขับเคลื่อนงานนโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐานในตำบลได้อย่างดี

- สำนักปลัด ก็มีผลงานด้านการขอรับรถดับเพลิงจาก กทม. ซึ่งยากมาที่จะได้รับรถที่มีคุณภาพดีเช่นนี้ ขอขอบคุณปลัด อบต. ผอ.กองคลัง และหัวหน้า สนป. ที่อำนวยความสะดวกในด้านการซ่อมบำรุงเพื่อให้รถดับเพลิงที่ได้รับโอนจาก กทม. ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดกับประชาชน

นักทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานรายงานผลการประเมิน ดังนี้

	คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม
มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ	๒๖	๓๐
มติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ	๒๓.๖๕	๒๕
มติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ	๑๒	๑๕
มติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร	๑๙	๒๐
รวมคะแนนการตรวจโบนัส	๘๐.๖๕	๙๐
คะแนนการประเมินมาตรฐาน	๑๐	๑๐
รวมคะแนน	๙๐.๖๕	๑๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่าสามารถให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ได้ ๑ เท่า ของเงินเดือน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่าทำผลงานได้ดีขึ้น

๒.๓ เรื่องการคืนเงินปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่แจ้งมา เราจะต้องดำเนินการคืนเงินให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน หรือ ๔ เดือน และต้องรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานตรวจเงินทราบเป็นระยะทุก ๓๐ วัน

นายก อบต.

การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาและค่าเดินทางไปราชการ จะต้องมาพิจารณาและทบทวนการเบิกจ่ายใหม่ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่สามารถเบิกจ่ายการปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานได้ แต่สามารถเบิกเป็นค่าเดินทางไปราชการ เราต้องมาพิจารณาในเรื่องของการเดินทางไปราชการใหม่ ที่สามารถเบิกได้จากค่าเดินทาง คือ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันหล่อลื่น จากบ้าน/สำนักงาน สอบถามกองคลังเรื่องของการเบิกค่าเดินทางไปราชการในการสั่งใช้ให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลา จะต้องมียกยอหรือควรทำฟังก์ชันใช้เอกสารหรือการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้ถูกต้อง การทำคำสั่งมอบหมายภารกิจงานที่จะใช้เป็นคำสั่งในการเบิกค่าเดินทางไปราชการ คำสั่งใช้ควรระบุภารกิจของผู้รับมอบให้ตรงกับหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน และที่สำคัญคืองบประมาณที่สามารถเบิก-จ่ายได้

กองคลัง

การขอเบิกค่าเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย

- ๑) ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการ
- ๒) บันทึกขออนุมัติเดินทางไปราชการ
- ๓) บันทึกเบิกเงินค่าเดินทางไปราชการและรายงานผลปฏิบัติงาน

นายก อบต.

ประกอบการเบิกค่าเดินทางไปราชการและรายงานนายกทราบ มอบหมายกองคลังจัดทำแผนผังขั้นตอน และเอกสารตัวอย่างประกอบการเบิก-จ่าย

การติดตามรายงานการปฏิบัติงานของตามกำหนดเวลา ที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกำหนด ภายใน ๓๐ วัน และรายงานผลเป็นระยะๆ ให้ติดตามและรายงานให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา

๒.๔ เรื่อง การขอรับการสนับสนุนการขุดเจาะบ่อบาดาลจากสำนักงานพัฒนา

ภาค ๕ หน่วยบัญชาการทหารพัฒนาและการจัดประชุมประชาคม ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

การขุดเจาะบ่อบาดาล ที่ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานพัฒนาภาค ๕ หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา

ตามที่ผู้บริหารได้เดินทางไปที่ กองบัญชาการทหารพัฒนา เพื่อยื่นหนังสือขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณชุดเจาะบ่อบาดาล จำนวน ๗ หมู่บ้าน เพื่อเสนอเข้าแผนการขอรับการสนับสนุนการชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำให้กับประชาชนโดยเร่งด่วน เนื่องจากบางหมู่บ้านไม่มีน้ำใช้ผลิตประปาและต้องปิดระบบประปาลง ผู้บริหารได้เร่งรัดติดตามประสานการชุดเจาะบ่อบาดาล สำนักงานพัฒนาภาค ๕ หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา เพื่อประสานขอรับการสนับสนุนการชุดเจาะบาดาลเร่งด่วน และได้รับการประสานจากสำนักงานพัฒนาภาค ๕ ว่าขณะนี้ทางสำนักงานพัฒนาภาค ๕ ยังไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณจึงยังไม่สามารถดำเนินการชุดเจาะบาดาลโดยใช้งบประมาณของหน่วยได้ อย่างไรก็ตามสำนักงานทหารพัฒนาภาค ๕ ได้นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หากทางองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลสาบให้การสนับสนุนงบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าขนย้ายเครื่องจักร และดำเนินการจัดหาวัสดุเอง ทางสำนักงานพัฒนาภาค ๕ ก็ยินดีที่จะช่วยเหลือมาดำเนินการชุดเจาะบาดาลให้ได้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่าหมู่บ้านที่เกิดภัยพิบัติและจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งโดยเร่งด่วน เพราะปริมาณน้ำที่มีอยู่เหลือน้อยลงทุกวันอาจใช้ได้ไม่เกิน ๑ เดือน หรือบางบ้านไม่มีน้ำระบบประปาต้องปิดลง องค์การบริหารส่วนตำบลทะเลสาบ จึงประสานการชุดเจาะบ่อบาดาล โดยใช้งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔ หมู่บ้าน คือ บ้านปลายราง หมู่ที่ ๘ บ้านวังรางน้อย หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๑๐ และบ้านหนองหลักพันส้มสร หมู่ที่ ๑๒

ทางสำนักงานพัฒนาภาค ๕ จะเสนอรายงานค่าใช้จ่ายในการชุดเจาะบาดาล โดยจะมาทำการประชาคมหมู่บ้านทั้ง ๔ หมู่บ้าน ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พร้อมนำเครื่องจักรชุดเจาะลงพื้นที่ดำเนินการในวันเดียวกัน โดยจะทำการชุดเจาะที่บ้านปลายราง หมู่ที่ ๘ เป็นบ้านแรก

๒.๕ เรื่อง การส่งมอบบ่อบาดาล โดย รอง ผบ.กองทัพไทย ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ด้วยได้รับการประสานจากสำนักงานพัฒนาภาค ๕ หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา กองบัญชาการทหารพัฒนา ว่าพลเอก ชัยชนะ นาคเกิด รองผู้บัญชาการทหารสูงสุดและคณะ จะลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมชุดชุดบ่อบาดาลและทำการส่งมอบบ่อน้ำบาดาลแก้ปัญหาภัยแล้ง พร้อมด้วยมอบผ้าห่มกันหนาวชาวบ้านทั้งสี่หมู่บ้านที่ชุดเจาะบาดาล และมอบอุปกรณ์กีฬาโรงเรียนสี่แห่ง ได้แก่ รร.บ้านปลายราง รร.บ้านวังรางน้อย รร.บ้านห้วยไผ่ และ รร.บ้านหนองม่วง ทั้งนี้มอบหมายสำนักปลัดดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียงที่สามารถประชาสัมพันธ์ทั้งในพิธีมอบบ่อบาดาล และบริเวณจุดเจาะบาดาลได้เนื่องจากเจ้าหน้าที่ทหารชุดชุดเจาะจะทำการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาและประชาชนทราบผลการดำเนินงาน รวมถึงการประสานมวลชนมารับผ้าห่ม และสถานศึกษาที่จะมารับอุปกรณ์กีฬา อาหารว่าง เครื่องดื่ม เพื่อรับรอง รองผู้บัญชาการทหารสูงสุดและคณะ ประมาณ ๓๐ คน

๒.๖ เรื่อง โครงการอบรมสตรีคิดบวก

โครงการอบรมสตรีคิดบวก กำหนดจัดโครงการ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ประสานอาจารย์ นพพร ไพรมณี ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มาให้ความรู้กับกลุ่มสตรี นอกจากนั้นก็กิจกรรมที่ทางกองสาธารณสุขได้เสนอมา

คือ อาหารปลอดภัย การที่จะรับประทานอาหารปลอดภัยควรจะเป็นอาหารที่ปลูกเอง ทำเอง ปรุงเอง ดังนั้น เห็นว่าการมอบเมล็ดพันธุ์ผักพื้นบ้านให้กับกลุ่มสตรีไปเพาะปลูก เพื่อทานเองในครัวเรือนจะเป็นการส่งเสริม การบริโภคอาหารที่ปลอดภัย

๒.๗ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการป่าชุมชนและผู้นำชุมชน ทำแผนพัฒนาป่าชุมชน

กำหนดประชุมในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เป็นการประชุมวางแผนการจัดการบริหารจัดการพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจชุมชนเขาสามสืบปาง บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลมะเกลือเก่า โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า ร่วมกับคณะกรรมการป่าชุมชนตำบลมะเกลือเก่า ร่วมกันหารือแนวทางการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชน ทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ ตำบลมะเกลือเก่า อีกทั้งยังพัฒนาให้เป็นสถานที่ส่งเสริมสุขภาพและสวนสาธารณะตามนโยบายของรัฐบาลอีกด้วย

๒.๘ เรื่อง การเตรียมงานอุ่นไอรัก

การเตรียมการแสดงงานอุ่นไอรัก ที่ท้องสนามหลวงมี ๔ ชุด คือ

- การแสดงคีตะมวยไทย จากโรงเรียนบ้านรางใหญ่
- การแสดงกลองยาว จากโรงเรียนผู้สูงอายุ
- การแสดงฮูลูฮูป จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังรางใหญ่
- การแสดงจากเยาวชนกล้าดี เด็กและเยาวชนกล้าดี

๒.๙ เรื่อง การเตรียมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๗ วันขับขี้อปลอดภัย)

การดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ดี ขอมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

กองช่าง การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยบนท้องถนน สายหลักที่ประชาชนสัญจรเป็นประจำ ถนนสายหนองม่วง ถนนสายหนองหลักพันฯ

๑. จัดซื้อยางมะตอยเพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุดและเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
๒. จัดทำป้ายเตือนชนิดถาวร อาทิ ป้ายลดความเร็ว ป้ายเตือนน้ำหนักรถบรรทุก (ให้เป็นไปตามรูปแบบมาตรฐานทางหลวง)
๓. การปรับภูมิทัศน์บริเวณสองข้างทางถนนสายหลัก

กองสาธารณสุข ประสานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมะเกลือเก่า และปายราง ให้ อสม.อยู่เวรประจำจุดบริการประชาชนในตำบลมะเกลือเก่า ได้แก่

๑. จุดบริการประชาชนต่อไม้
๒. จุดบริการประชาชน (จุดตรวจความมั่นคง) คำไฮ
๓. จุดบริการประชาชนห้วยน้ำมัน
๔. จุดบริการประชาชนหนองม่วง
๕. ด้านชุมชนในหมู่บ้าน

สำนักปลัด ดำเนินการจัดทำโครงการโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องข้างต้น สภ.สูงเนิน และกองพันทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน

๑. การตรวจสอบวัสดุ/ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอ
๒. การประสานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อประจำจุดบริการประชาชน
๓. การจัดทำป้ายเตือน และป้ายรณรงค์ในช่วงเทศกาล

๒.๑๐ เรื่อง การบริการประชาชนและการปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง

๑. ตามที่ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ได้มานิเทศงานที่อำเภอสูงเนิน แจ้งให้ข้าราชการชี้แจงข้อราชการต่อประชาชนควรใช้คำพูดที่เข้าใจง่ายกับประชาชน

๒. การเดินทางออกนอกสำนักงาน ควรจะขออนุญาตจากหัวหน้าส่วน / ปลัดก่อน ควรมีสมุดบันทึกว่าใครเดินทางไปไหน อย่างไร

๒.๑๑ เรื่อง โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ พิธีรับมอบพระบรมฉายาลักษณ์ฯ สำนักปลัด เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ การเตรียมความพร้อมดำเนินการ เห็นควรเตรียมความพร้อม ดังนี้

๑. สถานที่ เห็นควรใช้สถานที่ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเขาสามสิบสง่าง บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลมะเกลือเก่า อำเภอสูงเนิน

๒. กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมายหลักให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๑/ว ๖๐๙๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยเพิ่มเติม กลุ่มองค์กรในตำบล และ อสม. ทุกหมู่บ้านที่จะได้รับผิดชอบในการส่งต่อพระบรมฉายาลักษณ์ ให้กับครัวเรือนที่รับผิดชอบ

๓. กำหนดการจัดงาน กำหนดเป็นวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๖๗๒

๔. การจัดงานให้เป็นไปอย่างสมพระเกียรติ

๕. เห็นควรดำเนินการกิจกรรมที่ให้ประชาชนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่ามีพื้นที่กว้างมาก องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า จึงได้จัดตั้งศูนย์บริการประชาชนพร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้นำชุมชนและประชาชนผู้มารับบริการ และการรับส่งหนังสือโดยที่ประชาชนไม่ต้องลงมาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยทุกศูนย์บริการจะมีผู้เฝ้าประตูพระเกียรติแล้ว แต่ห้องสมุดมีชีวิต อบต.มะเกลือเก่า ซึ่งเป็นสถานที่ที่ใช้ในการประชุมสภา และประกอบกิจกรรมอื่นๆ ยังไม่มีผู้เฝ้าประตูพระเกียรติแต่อย่างใด ดังนั้นจึงขอให้ดำเนินการจัดจัดหาผู้เฝ้าประตูพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เพื่อนำไปประดิษฐานไว้ ณ ห้องสมุดมีชีวิตองค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า ซึ่งเป็นสถานที่ที่ใช้ในการประชุมสภา อบต.มะเกลือเก่าและจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งศูนย์ราชการแห่งนี้ยังไม่มีผู้เฝ้าประตูพระเกียรติ ดังนั้นเห็นควรจัดหาผู้เฝ้าประตูพระเกียรติไว้จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๒ เรื่อง การดำเนินการศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงฯ สามสิบสง่าง

อาคาร/ทฤษฎีใหม่

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เขาสามสิบสง่าง บ้านคำไฮ หมู่ที่ ๑๕

๑. กองส่งเสริมการเกษตรได้ทำความสะอาด หลังจากที่ได้มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการติดตั้งวัสดุ อุปกรณ์ภายในอาคาร เช่น แอร์ ฝ้าม่าน โพรเจ็คเตอร์ และอื่นๆ

๒. ติดตามเรื่องประตูเปิด-ปิด อาคาร ไม่มีธรณีประตู ทำให้ไม่มีช่องทางในการควบคุมการเลื่อนประตู หากมีผู้ใดผลักอาจทำให้ประตูเกิดความเสียหายได้ และสามารถจัดแงะเข้าไปโมยสิ่งของได้ง่าย น่าจะมีการปรับในเรื่องของกลางประตู

๓. ฝากกองช่างตรวจสอบระบบประปาภายในศูนย์การเรียนรู้ฯ ด้วยเป็นแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทาง พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อาธิ มีสระนา ๓๐ % ไร่/นา ๓๐% ที่อยู่อาศัย ๑๐% ปลูกไม้ผล/ไม้ยืนต้น ๓๐ %

๔. ป้ายติดอาคาร

๒.๑๓ เรื่อง การติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย และการจัดสวนสาธารณะ
มอบหมายกองสาธารณสุข ทำหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- **กองส่งเสริมการเกษตร** ขอใช้สถานที่เป็นสวนสาธารณะและการนำเครื่องออกกำลังกายไปติดตั้ง

- **กองช่าง** ขอสนับสนุนวัสดุก่อสร้างและดำเนินการก่อสร้างลานเพื่อนำเครื่องออกกำลังกายไปติดตั้ง

๒.๑๔ เรื่อง การอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต. มะเกลือเก่า ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ จังหวัดสุโขทัย เพชรบูรณ์ และกำแพงเพชร

โครงการอบรมและศึกษาดูงานฯ เป้าหมายผู้บริการ สมาชิก อบต. และพนักงานส่วนตำบล กำหนดการนี้เป็นกำหนดการคร่าวๆ กำหนดการจริงหากประสานได้ข้อมูลที่ชัดเจนก็จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ในส่วนของจังหวัดที่จะไปศึกษาดูงาน เป็นจังหวัดเพชรบูรณ์ กำแพงเพชร และสุโขทัย แต่คงจะดูสถานที่ที่จะศึกษาดูงานว่ามีสถานที่ในจังหวัดใดที่น่าสนใจและให้ผู้บริหาร สมาชิก อบต. และพนักงาน นำความรู้และประสบการณ์ที่ไปศึกษาดูงานนำกลับมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์กับท้องถิ่น มอบหมายให้ปลัด อบต.กำกับและติดตามการหาข้อมูลศึกษาดูงานร่วมกับสำนักปลัด ส่วนวัน เวลา และสถานที่คงปรับตามความเหมาะสมต่อไป

- วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้ประสานกับหัวหน้าทองใบ หนูไพร จากท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา เป็นวิทยากรให้ความรู้ด้าน บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และนายณัฐวุฒิ เมธารินทร์ รอง ผอ.สนง.การเลือกตั้งจังหวัดนครราชสีมา เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้ง

- สำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ควรประสานวิทยากรไปฝึกอบรมด้วย

๒.๑๕ เรื่อง การจัดทำข้อบัญญัติสิ่งปฏิกูลมูลฝอย การเลี้ยงสัตว์ การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เห็นควรพิจารณา

๑. ข้อบัญญัติสิ่งปฏิกูล ปี ๒๕๕๓ ออกมาใช้มานานแล้วเห็นควรพิจารณาปรับปรุงให้เข้ากับระเบียบที่ปรับเปลี่ยนและสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. ข้อบัญญัติขุดดินถมดิน มีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกฎหมายปัจจุบัน

๓. ข้อบัญญัติกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ก็ต้องปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

ก่อนจะปรับปรุงข้อบัญญัติควรมีการประชาคมชาวบ้านและผู้ประกอบกิจการฟาร์มก่อน แล้วนำข้อมูลเข้าสู่สภาพิจารณาและการลงพื้นที่ตรวจสอบควรมีรายการในการตรวจสอบตามหลักการ ว่าสิ่งใดควรมี สิ่งใดไม่ควรมี

๒.๑๖ เรื่อง การลงทะเบียนถนนท้องถิ่นและการลงทะเบียนแหล่งน้ำ

การลงทะเบียนถนนมีผลต่อการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานต่างๆ แจ้งให้กองช่างเร่งรัดดำเนินการลงทะเบียนให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพราะหากเราจะไปประสานของบประมาณจากหน่วยงานใดต้องมีการลงทะเบียนถนนไว้หน่วยงานที่จะให้การสนับสนุนจะพิจารณาจากถนนที่มีการลงทะเบียนไว้แล้ว ซึ่ง อบต.มะเกลือเก่าเคยมีการประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหลายหน่วยงานแต่ได้รับแจ้งตอบกลับว่า อบต.มะเกลือเก่ายังไม่ได้ลงทะเบียนถนนไว้จึงไม่สามารถให้การสนับสนุนได้

๒.๑๗ เรื่อง การดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ

ตามที่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตรได้รายงานผลการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯให้ผู้บริหารทราบ ผู้บริหารพิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการเพิ่มเติมการสำรวจพืชพรรณไม้ พืชสมุนไพร ต้นไม้ชนิดต่างๆ พร้อมสรรพคุณที่เป็นประโยชน์ บนเขาสามสืบสร้างว่าเป็นต้นไม้ชื่ออะไร ชนิดไหนบ้าง มีความสำคัญอย่างไร เคยมีนักศึกษาจากสถาบันราชภัฏนครราชสีมาสำรวจพื้นที่เขาสามสืบสร้างเพื่อค้นหาพืชพรรณไม้ต่างๆ และสัตว์ที่อาศัยในพื้นที่เขาสามสืบสร้าง เห็นควรประสานขอข้อมูลมาเก็บไว้เป็นฐานข้อมูล ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะเกลือเก่า

๒.๑๘ เรื่อง การดำเนินการโครงการสวนสาธารณะ

ตามที่ได้แจ้งไปข้างต้นแล้วว่าจะทำการปรับพื้นที่เขาสามสืบสร้าง ให้เป็นสวนสาธารณะโดยปรับพื้นที่เป็นเส้นทางเดิน/วิ่ง และเป็นสถานที่ออกกำลังกายโดยจะทำการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายให้กับประชาชน

๒.๑๙ เรื่อง การจัดเก็บภาษีตามกฎหมายใหม่

ผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่จากกองคลังไปฝึกอบรมมาแล้ว ได้ความรู้ใดมาบ้าง ควรทำรายงานแจ้งต่อผู้บริหารทราบ

๒.๒๐ เรื่องอื่นๆ

๑. ชุ่มประตุ ขอทราบรายละเอียดที่ชัดเจน

๒. ช่วยเหลือประชาชน น้องไต้ต้น บ้านหนองหลักพันส์โมสร ที่เป็นน้องพิการตาบอดตั้งแต่เกิด ได้ประสานหน่วยงานทหารมาทำการปรับปรุงบ้านให้เบื้องต้นไปตรวจเยี่ยมและสำรวจบ้านเพื่อให้ความช่วยเหลือแล้ว

๓. การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง

- ขณะนี้สำนักปลัดได้รับการประสานจากบ้านหนองม่วง ม.๕ บ้านวังรายน้อย ม.๙ บ้านหนองหลักพันส์โมสร ม.๑๒ บ้านโนนสมบูรณ์ ม.๑๖ เพื่อขอสูบน้ำระยะไกลและทางสำนักปลัดได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่หมู่บ้านดังกล่าวแล้ว ว่าปริมาณน้ำที่มีอยู่อาจใช้ได้ไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ สำนักปลัดจึงประสานไปยังศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต๕ เพื่อขอความอนุเคราะห์สูบน้ำระยะไกลแล้ว

- การแก้ไขปัญหาระยะยาวผู้บริหารพร้อมด้วยรองประธานสภาและหัวหน้าสำนักปลัด ได้เดินทางไปยื่นหนังสือและประสานขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการเจาะบ่อบาดาลจากหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา กรุงเทพฯ แต่เนื่องจากทางหน่วยฯ มีแผนการดำเนินการขุดเจาะแล้ว ทางสำนักงานพัฒนาภาค ๕ จึงได้แจ้งข้อเสนอต่อ อบต.มะเกลือเก่า หากท้องถิ่นมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานเป็นค่า

น้ำมันขุดเจาะและน้ำมันขนย้าย โดยทางท้องถิ่นจัดหาอุปกรณ์ในการขุดเจาะให้กับสำนักงานพัฒนาภาค ๕ ทางหน่วยงานฯ ก็จะสามารถมาทำการขุดเจาะให้ได้ โดยอบต.มะเกลือเก่าให้การสนับสนุนการขุดเจาะ ๕ หมู่บ้าน ที่มีปัญหาขาดแคลนน้ำสูงสุด และหมู่บ้านที่ประสบภัยแล้งและมีประชากรมาก ควรได้รับการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วนก่อน ได้แก่ บ้านปลายราง ม.๘ บ้านวังรางน้อย ม.๙ บ้านห้วยไผ่ ม.๑๐ บ้านหนองหลักพันสโมสร ม.๑๒ และบ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๕

ประสานสอบถามผู้เข้าร่วมประชุมมีผู้นำท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่
-ไม่มี -

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางอาภรณ์ ศิริจำปา)
หัวหน้าสำนักปลัด